

RECIPIENT ELECTRONIC SERVICE PORTAL (ESP)

ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN

QUÝ VỊ CÓ THỂ LÀM GÌ TRÊN ESP?

- Xem xét, phê duyệt hoặc từ chối bảng chấm công cho nhà cung cấp
- Xem Lịch Sử Bảng Chấm Công của nhà cung cấp
- Cập nhật thông tin liên lạc của bạn
- Liên kết đến các nguồn lực
- Đọc thông báo về ESP và IHSS
- Thêm một nhà cung cấp vào trường hợp của bạn

TRONG KHÓA HỌC NÀY:

- Khi kết thúc khóa học này, quý vị sẽ biết cách
 - Đăng ký tài khoản Cổng Thông Tin Dịch Vụ Điện Tử
 - Quý vị cũng sẽ biết được thông tin nào cần thiết để thiết lập hồ sơ tài khoản của mình

The screenshot shows the IHSS Electronic Services Portal. At the top, there is a header with the IHSS logo (four colored squares: green, brown, orange, teal) and the text "IHSS IN-HOME SUPPORTIVE SERVICES ELECTRONIC SERVICES PORTAL". To the right of the header is a photo of a caregiver assisting an elderly woman. Below the header, the page is divided into two main sections: "Login to Your Account" and "Registration".

Login to Your Account

User Name
User Name is case sensitive

☐ Remember Me

Password
Password is case sensitive

☐ Show Password

[Forgot User Name or Password?](#)

Registration

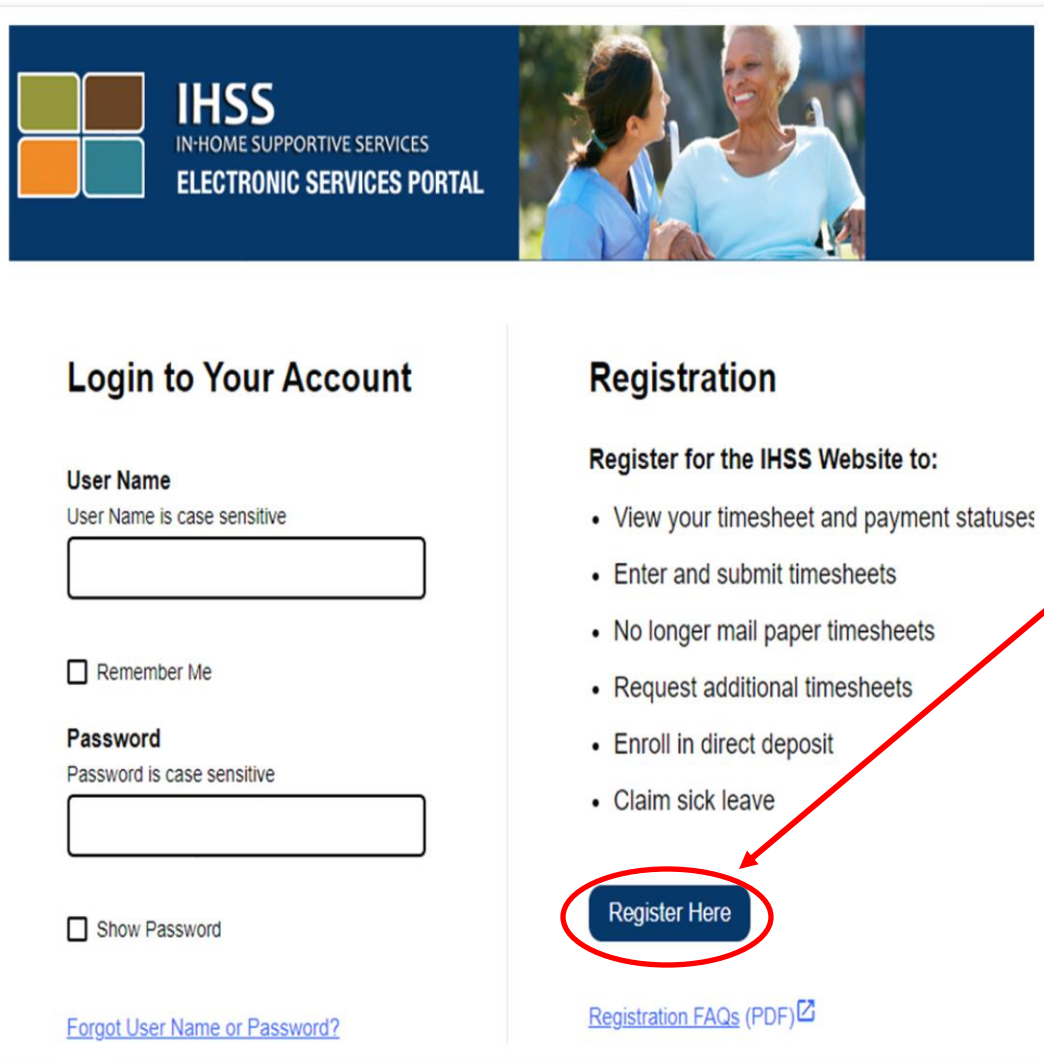
Register for the IHSS Website to:

- View your timesheet and payment statuses
- Enter and submit timesheets
- No longer mail paper timesheets
- Request additional timesheets
- Enroll in direct deposit
- Claim sick leave

[Register Here](#)

[Registration FAQs \(PDF\)](#)

ĐĂNG KÝ



Login to Your Account

User Name
User Name is case sensitive

☐ Remember Me

Password
Password is case sensitive

☐ Show Password

[Forgot User Name or Password?](#)

Registration

Register for the IHSS Website to:

- View your timesheet and payment statuses
- Enter and submit timesheets
- No longer mail paper timesheets
- Request additional timesheets
- Enroll in direct deposit
- Claim sick leave

[Register Here](#)

[Registration FAQs \(PDF\)](#)

- Để bắt đầu đăng ký tài khoản, quý vị cần truy cập trang web của Cổng Thông Tin Dịch Vụ Điện Tử, hay “ESP”, tại địa chỉ [Etimesheets.ihss.ca.gov](https://etimesheets.ihss.ca.gov)
 - Sau khi truy cập trang web, quý vị cần nhấp vào nút “Đăng Ký Ở Đây” (Register Here)
- Bạn sẽ cần phải có một địa chỉ email để tiếp tục
 - Nếu quý vị không có một tài khoản email, quý vị có thể tạo một tài khoản miễn phí thông qua một nhà cung cấp dịch vụ, chẳng hạn như gmail.com hoặc mail.yahoo.com

ĐĂNG KÝ

Welcome

To register with this website you must be a provider or recipient of In-Home Supportive Services for the In-Home Supportive Services (IHSS) and/or the Waiver Personal Care Services (WPCS) program.

Information collected by this website will be used for managing IHSS and WPCS program processes. Your email address will be collected during the registration process and will be used to send you reminders and notices.

To get started, tell us if you are a recipient or a provider.

Select your User Type

☒ I am a Recipient

☐ I am a Provider

Begin Registration

Cancel Registration

- Chọn “Tôi là Người Nhận” (I am a Recipient) bằng cách nhấp vào vòng tròn trống
- Sau đó nhấp vào nút “Bắt Đầu Đăng Ký” (Begin Registration)

5 BƯỚC ĐỂ ĐĂNG KÝ

1. Thêm Thông Tin Người Dùng của bạn
 - Tên, ngày sinh, v.v.
2. Hoàn thiện Thông Tin Tài Khoản của bạn
 - Tạo tên người dùng, mật khẩu, v.v.
3. Chọn câu hỏi bảo mật
 - Để xác minh danh tính hoặc đặt lại mật khẩu nếu cần
4. Xác minh email của bạn
 - Một email sẽ được gửi cho bạn chứa hướng dẫn xác minh
5. Xác nhận đăng ký
 - Đăng nhập vào tài khoản mới của bạn sau khi xác minh email

BƯỚC 1: THÔNG TIN NGƯỜI DÙNG

1 **2**

User Information
Enter your name, case number, date of birth and SSN number

Account Information
Create your user name, password and enter your email address

Enter your first name, last name and case number as shown on you

First Name

Last Name

Date of Birth (MM/DD/YYYY)

Case Number
You must enter all 7 digits of your Case Number including the leading zeros.

SSN (Last 4 Digits)
We ask for the last 4 digits of your Social Security Number so that we can verify who you are.

Next **Back**

- Điền vào các ô trống
 - Tên (First Name)
 - Họ (Last Name)
 - Ngày sinh (tháng dạng 2 chữ số/ngày dạng 2 chữ số/năm dạng 4 chữ số (Date of Birth)
 - Ví dụ: ngày 7 tháng 6 năm 1975 sẽ được nhập thành 06/07/1975
 - Nhập số trường hợp IHSS của quý vị (Case Number)
 - 4 chữ số cuối cùng trong số an sinh xã hội của quý vị
 - Nhấp vào nút “Tiếp”(SSN)

BƯỚC 2: THÔNG TIN TÀI KHOẢN

- Tạo Tên Người Dùng
 - Dài ít nhất 6 ký tự
 - Không có khoảng trống và không sử dụng ký tự đặc biệt-chỉ có chữ cái và chữ số
- Tạo mật khẩu
 - Đúng ký tự viết hoa-viết thường
 - Phải dài ít nhất 8 ký tự
 - Phải bao gồm tập hợp các chữ cái và ít nhất 2 chữ số
- Nhập lại mật khẩu của bạn để xác nhận mật khẩu
- Nhập địa chỉ email của bạn
- Nhập lại địa chỉ email của bạn để xác nhận địa chỉ email
- Nhấp vào Tiếp Theo

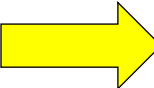
Register

1

User Information
Enter your name, provider number, date of birth and SSN number

2

Account Information
Create your user name, password and enter your email address

Create User Name
User Name is case sensitive and must be at least 6 characters in length. It cannot have blank spaces and cannot have the # or % or & or ' or " or > or ? characters.
Create Password
Password is case sensitive and must be at least 8 characters in length and contain a combination of letters and at least 2 numbers.
Confirm Password
Email
It is recommended that providers and recipients each have their own separate email account. Email will be used for IHSS website emails, User Name retrieval and Password reset.
Confirm Email


BƯỚC 3: CÂU HỎI BẢO MẬT

Register

1 — 2 — 3

✓ **User Information**
Enter your name, provider number, date of birth and SSN number

✓ **Account Information**
Create your user name, password and enter your email address

Security Questions
Select your security questions and enter your answers

It is important that the questions and answers that you choose are hard for others to guess. Security questions and answers will be used to help you reset your Password.

Please Select One

Answer

Please Select One

Answer

Please Select One

Answer

Next Back

- Quý vị phải chọn 3 câu hỏi bảo mật khác nhau từ ô thả xuống trên màn hình
- Nhập câu trả lời cho từng câu hỏi bảo mật
 - Viết câu trả lời của bạn ra để sử dụng trong tương lai nếu bạn quên tên người dùng hoặc cần tạo mật khẩu mới

BƯỚC 4: XÁC MINH EMAIL

Registration – Verify Email

IHSS ELECTRONIC SERVICES PORTAL

Register

- 1 User Information**
Enter your name, provider number, date of birth and SSN number
- 2 Account Information**
Create your user name, password and enter your email address
- 3 Security Questions**
Select your security questions and enter your answers
- 4 Email Verification**
Check your email and select the link to complete registration Step 4
- 5 Confirm Registration**
Enter your user name, password and one of the security questions you selected in Step 3

Please check your email to verify your account in order to complete Step 4 of the registration process.

An email has been sent to your registration email address. Check your email and follow the steps in the email to verify your account. You have a limited amount of time to complete this final step.

- Đăng nhập vào email của bạn
- Mở email xác minh mà bạn mới nhận được
- Nhấp vào “xác minh địa chỉ email của tôi và đăng nhập” (Verify my email address and login)

Example of Email

IHSS

Thank you for registering with the IHSS website with the user name Hgnxeb. To finish creating your account please click on the link below and log in to the application.

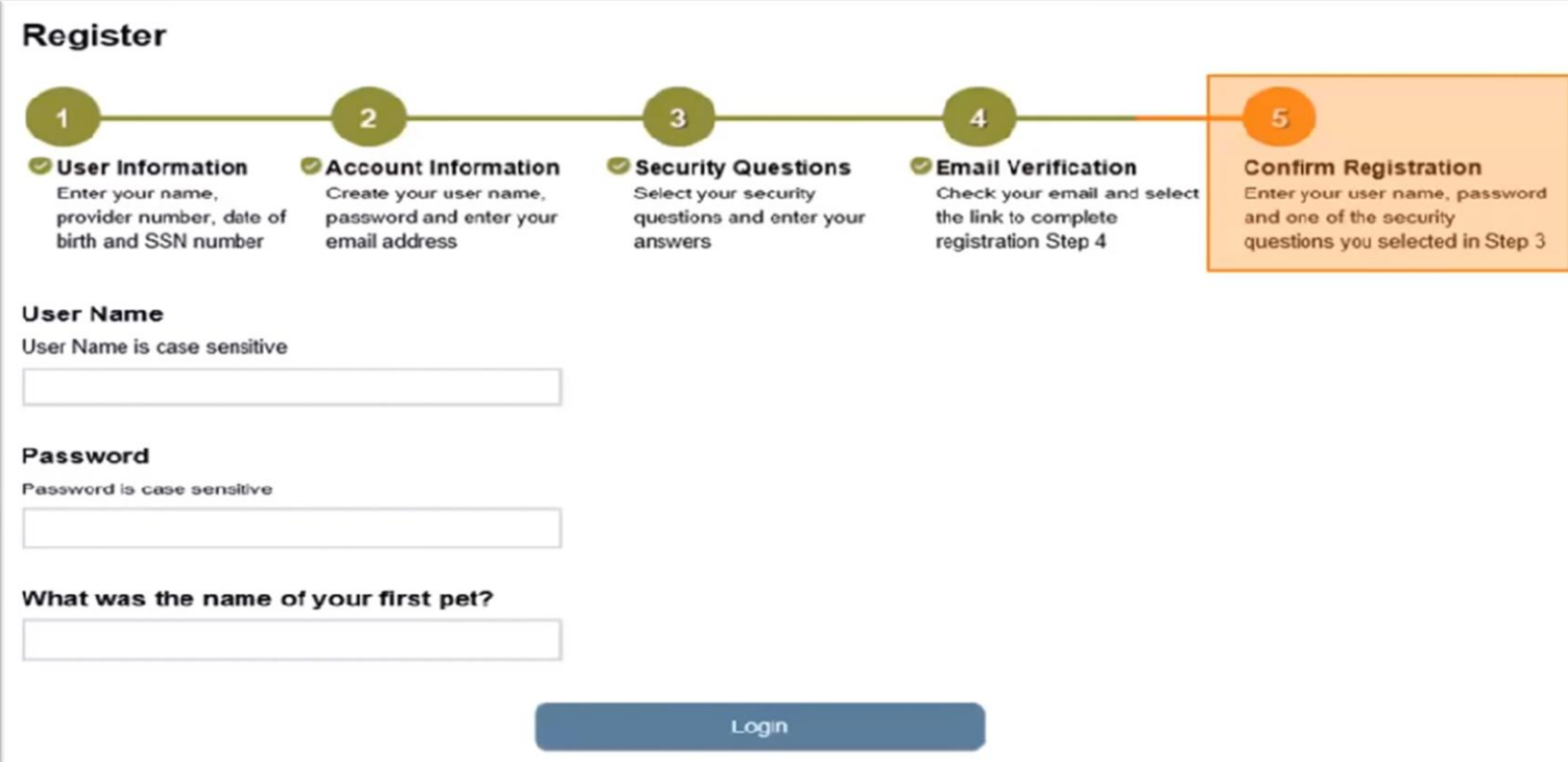
[Verify my email address and login](#) This link will expire after 07/30/2018 14:07 If the link has expired, you will need to complete the registration process again.

Please do not reply to this email. For questions about this email or the IHSS/WPCS E-Timesheet System, please contact the Electronic Timesheet Help Desk during business hours at 1-866-376-7066 (select option 4 for Electronic Timesheet assistance).

We respect your privacy. Please review our [Privacy Policy](#) here.

- Xác minh liên kết trước khi hết hiệu lực, đã nêu trong email
- Sau khi bạn nhấp vào liên kết, bạn sẽ được chuyển đến bước 5

BƯỚC 5: XÁC NHẬN ĐĂNG KÝ (ĐĂNG NHẬP)



Register

- 1 User Information**
Enter your name, provider number, date of birth and SSN number
- 2 Account Information**
Create your user name, password and enter your email address
- 3 Security Questions**
Select your security questions and enter your answers
- 4 Email Verification**
Check your email and select the link to complete registration Step 4
- 5 Confirm Registration**
Enter your user name, password and one of the security questions you selected in Step 3

User Name
User Name is case sensitive

Password
Password is case sensitive

What was the name of your first pet?

[Login](#)

- Nhập thông tin mà bạn đã sử dụng để tạo tài khoản của mình, nhập câu trả lời cho câu hỏi bảo mật và nhấp vào “Đăng Nhập” (Login)

XIN CHÚC MỪNG!



- Quý vị đã tạo tài khoản trên Cổng Thông Tin Dịch Vụ Điện Tử . Giờ quý vị có thể sử dụng ESP:
 - Thêm nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc vào trường hợp của mình
 - Xem lại phần “Tổng Quan về ESP” để tìm hiểu thêm về những gì bạn có thể làm trên ESP
 - Thay đổi thông tin liên hệ cũng như lựa chọn ưu tiên của quý vị trong hệ thống IHSS

**Nếu quý vị có thắc mắc hoặc vấn đề với ESP hoặc bảng chấm công, hãy gọi cho Bộ Phận Trợ Giúp của ESP theo số:
(866) 376-7066, bấm phím số 1**



Public Authority Services

    by Sourcewise 

