

PORTAL DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS PARA PROVEEDORES (ESP)

REGISTRO DE UNA CUENTA

QUÉ PUEDES HACER EN ESP?

- *Registro de entrada y salida*
- *Enviar registro de tiempo*
- *Certificación de residencia*
- *Historial de nóminas*
- *Verificación de empleo*
- *Impuestos*
- *Solicitud de licencia por enfermedad*
- *Depósito directo*
- *Actualizar su información de contacto*
- *Enlace a recursos*
- *Leer notificaciones sobre el ESP*

EN ESTE CURSO:

The screenshot shows the IHSS Electronic Services Portal. The top navigation bar includes the IHSS logo, the text 'IN-HOME SUPPORTIVE SERVICES ELECTRONIC SERVICES PORTAL', a photo of two people, and a language selection dropdown menu labeled 'Seleccione Idioma'. The main content area is divided into two columns: 'Iniciar sesión a tu cuenta' and 'Registro'. The login section has fields for 'Nombre de usuario' and 'Contraseña', with checkboxes for 'Recuérdame' and 'Muestre su contraseña'. The registration section lists several benefits and includes a 'Regístrese aquí' button circled in red. A yellow arrow points to the language dropdown menu.

Puede pasar del inglés a otros idiomas haciendo clic en "Seleccionar idioma" y elegir su idioma preferido.

- *Al finalizar este curso, sabrá cómo:*
 - *Registrarse en el Portal de Servicios Electrónicos (ESP)*

REGISTRO

IHSS
IN-HOME SUPPORTIVE SERVICES
ELECTRONIC SERVICES PORTAL

Seleccione Idioma

Iniciar sesión a tu cuenta

Nombre de usuario
El nombre de usuario es sensible a las mayúsculas

Recuérdame

Contraseña
La contraseña es sensible a las mayúsculas

Muestre su contraseña

[¿Olvidó el nombre de usuario o contraseña?](#)

Iniciar sesión

Registro

Inscripción para el sitio web del IHSS para:

- Ver su hoja de tiempo y estado de pago
- Ingresar y enviar las hojas de tiempo
- Para parar de enviar las hojas de tiempo en papel
- Pedir hojas de tiempo adicionales
- Inscribirse para el deposito directo
- Reportar tiempo de enfermedad

Regístrese aquí

[Registro de preguntas frecuentes \(PDF\)](#)

- *Para comenzar a registrarse para su cuenta, deberá visitar el Portal de Servicios Electrónicos, o sitio web “ESP”, en etimesheets.ihss.ca.gov*
 - *Haga clic en “Registrarse aquí”*
- *Necesitará una dirección de correo electrónico*
 - *Si no tienes una cuenta de correo electrónico, puedes crear una gratuita en gmail.com o mail.yahoo.com*

REGISTRO

Bienvenido

 Nota: Registrarse para el ESP no garantiza la aprobación de su solicitud de IHSS.

Para inscribirse en este sitio web, usted debe ser solicitante, beneficiario o proveedor de Servicios de Apoyo en el Hogar para el programa de Servicios de Apoyo en el Hogar (IHSS) y/o Servicios de Cuidado Personal de Exención (WPCS).

La información recopilada por este sitio web será utilizada para manejar los procesos de los programas de IHSS y WPCS. Su correo electrónico será recopilado durante el proceso de inscripción y será utilizado para enviarle recordatorios y avisos.

Para comenzar, infórmenos si es solicitante, beneficiario o proveedor.

Seleccione el tipo de usuario

Soy un Solicitante o Beneficiario

Soy un proveedor

Inicie el registro

Cancelar inscripción

- Seleccione “Soy un proveedor” haciendo clic en el círculo en blanco
- Luego haga clic en el botón “Iniciar registro”

5 PASOS PARA REGISTRARSE

1. *Añade tu información de usuario*
 - *Tu nombre, fecha de nacimiento, etc.*
2. *Completa la información de tu cuenta*
 - *Crea tu nombre de usuario, contraseña, etc.*
3. *Elige las preguntas de seguridad*
 - *Para verificar tu identidad o restablecer tu contraseña si es necesario*
4. *Verifica tu correo electrónico*
 - *Recibirás un correo electrónico con instrucciones para la verificación*
5. *Confirma tu registro*
 - *Inicia sesión en tu nueva cuenta después de verificar tu correo electrónico*

PASO 1: INFORMACIÓN DEL USUARIO

Registro

1 — 2

Información del usuario Información del proveedor

Ingrese su nombre, número de proveedor, fecha de nacimiento y número de seguro social. Su número de proveedor debe ser de 9 dígitos y puede ubicarse en cualquier documentación del proveedor que haya recibido, como un recibo de pago anterior. Usted tiene que ingresar todos los 9 dígitos de su Número de Proveedor incluyendo los ceros iniciales. Pedimos los últimos cuatro dígitos de su Número de Seguro Social para que podamos verificar quién es usted.

Nombre*

Apellido*

Fecha de nacimiento* MM/DD/YYYY

Número de proveedor*

SSN (Últimos 4 números)*

6 **Siguiete** Atrás

■ Complete las Casillas

1. Su nombre

2. Su apellido

3. Fecha de nacimiento
(mm/dd/aaaa)

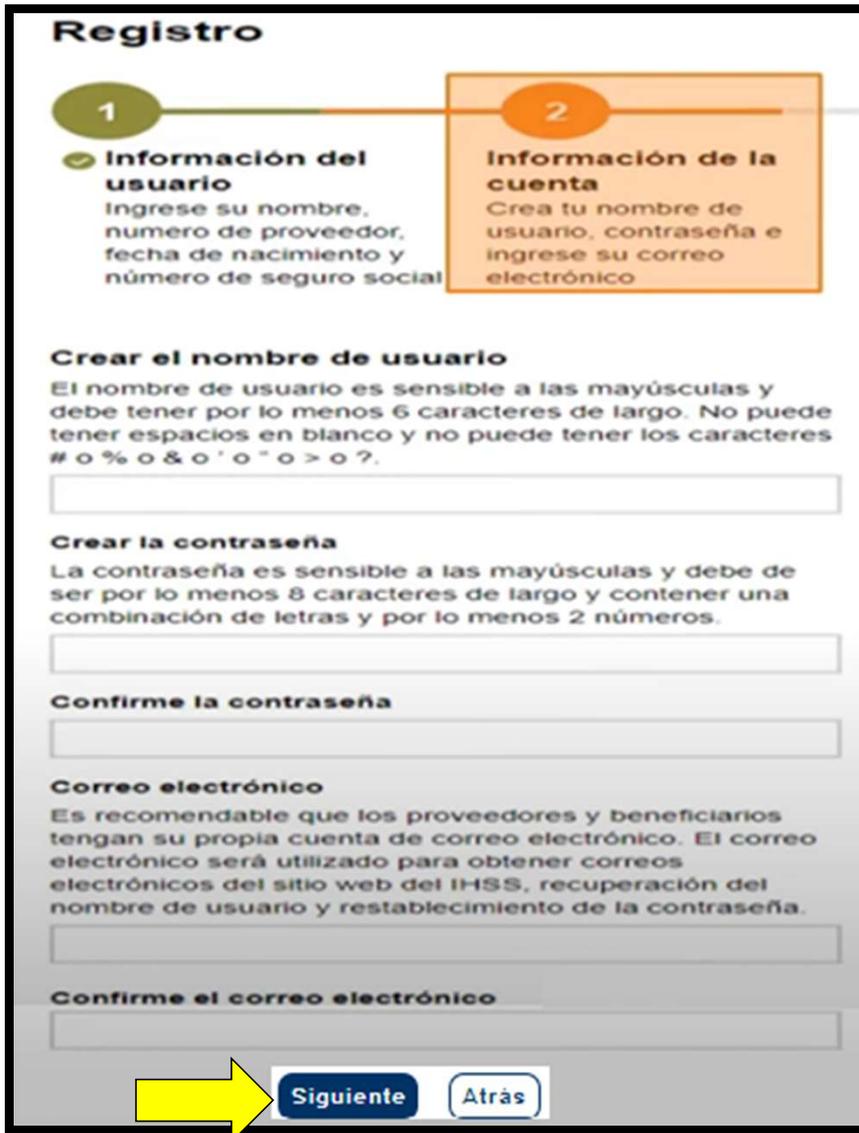
■ Ejemplo: El 7 de junio de 1975 se registrará como 06/07/1975

4. Su número de proveedor de IHSS

5. Los últimos 4 dígitos de su número de Seguro Social

6. Haga clic en el botón "Siguiete"

PASO 2: INFORMACIÓN DE LA CUENTA



Registro

1 Información del usuario
Ingrese su nombre, número de proveedor, fecha de nacimiento y número de seguro social

2 Información de la cuenta
Crea tu nombre de usuario, contraseña e ingrese su correo electrónico

Crear el nombre de usuario
El nombre de usuario es sensible a las mayúsculas y debe tener por lo menos 6 caracteres de largo. No puede tener espacios en blanco y no puede tener los caracteres # 0 % o & o ' o " o > o ?.

Crear la contraseña
La contraseña es sensible a las mayúsculas y debe de ser por lo menos 8 caracteres de largo y contener una combinación de letras y por lo menos 2 números.

Confirme la contraseña

Correo electrónico
Es recomendable que los proveedores y beneficiarios tengan su propia cuenta de correo electrónico. El correo electrónico será utilizado para obtener correos electrónicos del sitio web del IHSS, recuperación del nombre de usuario y restablecimiento de la contraseña.

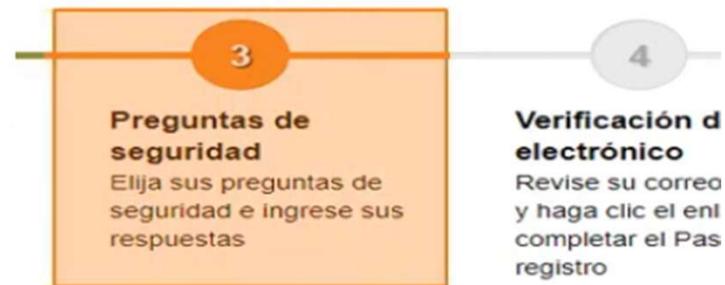
Confirme el correo electrónico

Siguiete **Atrás**

- *Crear un nombre de usuario*
 - *Al menos 6 caracteres*
 - *Sin espacios ni caracteres especiales, solo letras y números*
- *Crear una contraseña*
 - *Distingue entre mayúsculas y minúsculas*
 - *Debe tener al menos 8 caracteres*
 - *Debe contener una combinación de letras y al menos 2 números*
- *Vuelva a escribir su contraseña para confirmarla*
- *Ingrese su correo electrónico*
- *Vuelva a escribir su correo electrónico para confirmarla*
- *Haga clic en "Siguiete"*

PASO 3: PREGUNTAS DE SEGURIDAD

Registro



Es importante que las preguntas y las respuestas que usted elija sean difícil de adivinar para otras personas, pero fácil de recordar para usted. Las preguntas y respuestas de seguridad serán usadas para ayudarle a restablecer su contraseña.

Por favor seleccione uno

Respuesta

Por favor seleccione uno

Respuesta

Por favor seleccione uno

Respuesta

- *Debes elegir 3 preguntas de seguridad en los menús desplegable*
- *Escribe tu respuesta para cada pregunta de seguridad*
 - *Anota tus respuestas para futuras consultas si olvidas tu nombre de usuario o necesitas crear una nueva contraseña*

PASO 4: VERIFICAR EL CORREO ELECTRÓNICO



- *Inicia sesión en tu correo electrónico*
- *Abre el correo electrónico de verificación que recibiste*
- *Haga clic en “verificar mi dirección de correo electrónico e inicio de sesión”*
 - *Verifica el enlace antes de que caduque, como se indica en el correo electrónico*
- *Después de hacer clic en el enlace, accederás al paso 5*

Gracias por registrarse en el sitio web del IHSS Electronic Services Portal (ESP) con el nombre de usuario PINETREE01. Para terminar de crear su cuenta, haga clic en el enlace a continuación e inicie sesión en la aplicación.

[Verifica mi correo electrónico e iniciar sesión](#) Este enlace expirará después de **05/08/2019 11:19**. Si el enlace se ha caducado, tendrá que comenzar el proceso de registración de nuevo.

Por favor de no responder a este correo electrónico. Si tiene preguntas acerca de este correo electrónico o el sistema de hojas de tiempo electrónicas del programa IHSS/WPCS, por favor de llamar a la línea de servicios de las hojas de tiempo electrónicas durante las horas de oficina al 1-866-376-7066 (seleccione la opción 4 para ayuda acerca de las hojas de tiempo electrónicas).

Respetamos tu privacidad. Revise nuestra [política de privacidad](#) aquí.

PASO 5: CONFIRMAR EL REGISTRO

4 Verificación de correo electrónico
Ingrese su correo electrónico y haga clic el enlace para completar el Paso 4 del registro.

5 Confirme el registro
Ingrese su nombre de usuario, contraseña y una de las preguntas de seguridad que eligió en el Paso 3

Nombre de usuario
El nombre de usuario es sensible a las mayúsculas

Contraseña
La contraseña es sensible a las mayúsculas

¿Cuál era el nombre de su primer mascota?

Iniciar sesión

- *Ingresa la información que utilizaste para crear tu cuenta, escribe tu respuesta a la pregunta de seguridad y haz clic en “Iniciar sesión”*

PÁGINA PRINCIPAL

IHSS
In-Home Supportive Services
ELECTRONIC SERVICES PORTAL

Welcome, VII

Account Information Message Center Contact Us Logout

Time Entry Financial Resources

Home

CHECK-IN/OUT TIMESHEET ENTRY RECENT PAYMENTS WHAT'S NEW

RECIPIENTS

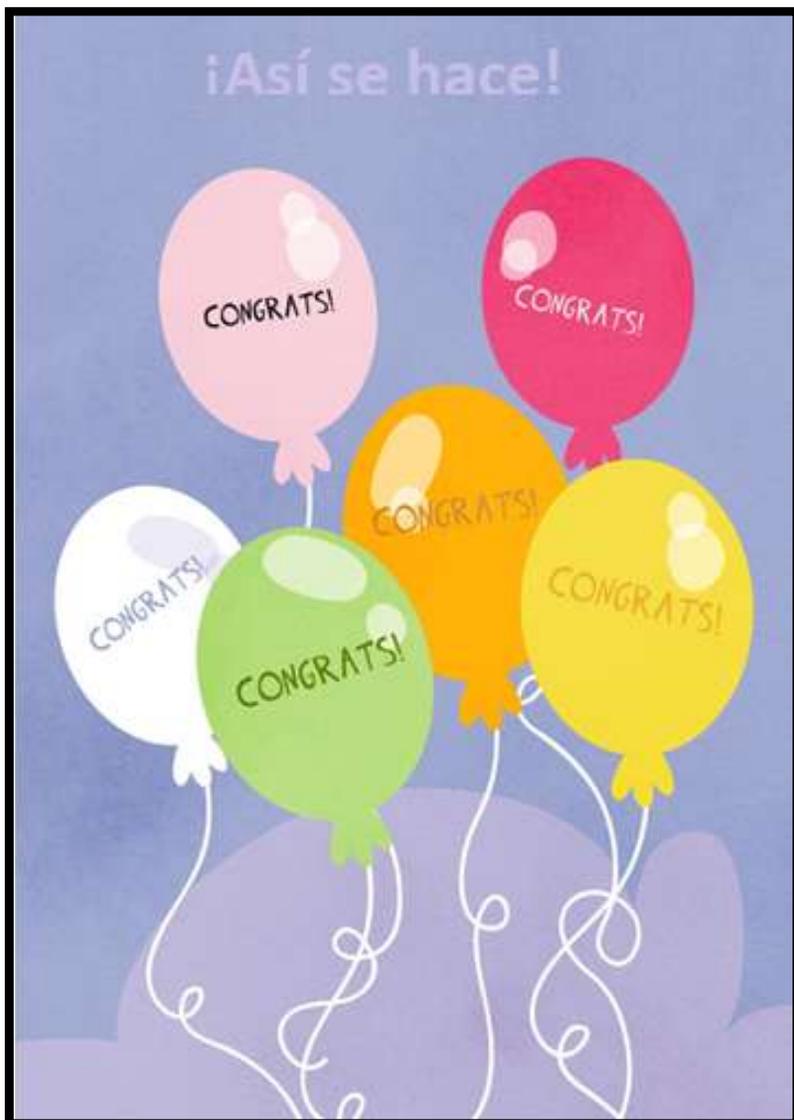
| | | |
|----------------|---------------------------|---|
| Recipient Name | Status: Payment Deposited | + |
| Recipient Name | Status: Payment Deposited | + |

LINKS AND REMINDERS

- [IHSS Provider Resources](#)
- [IHSS Recipient Resources](#)

- *Una vez que inicie sesión en el ESP, será dirigido a la página de inicio, donde podrá acceder a una amplia gama de opciones del ESP*

FELICIDADES!



- *Ha creado su cuenta en el Portal de Servicios Electrónicos (ESP). Ahora puede:*
 - *Enviar hoja de horas*
 - *Revisar el historial de pagos, documentos tributarios y verificaciones de empleo*
 - *Cambiar su información de contacto en el sistema IHSS*
- *Consulte el módulo "Panorama" para obtener más información sobre lo que puede hacer en el ESP*

Si tiene preguntas o problemas con el ETS o las hojas de horas, llame al servicio de asistencia del ETS:

(866) 376-7066, Opción 1



Public Authority Services

by Sourcewise

PUBLIC AUTHORITY
SANTA CLARA COUNTY

www.pascc.org

